

Beheer van de Kruispuntbankregisters – kwaliteitsnormen

1. Over het algemeen wordt een persoonsgegeven bij voorrang in de Kruispuntbankregisters opgenomen op grond van een officieel Belgisch document (dat wil zeggen een document afgeleverd door een Belgische overheid): een identiteitskaart (voor Belgen of voor vreemdelingen), een paspoort, een werkvergunning, een verblijfsvergunning, een akte opgesteld overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek (zoals een geboorteakte of een overlijdensakte), ...

Een persoonsgegeven kan slechts in de Kruispuntbankregisters worden opgenomen voor zover het gebaseerd is op een (papieren of elektronisch) document dat er afdoende duidelijkheid over geeft. Er wordt dus nooit rekening gehouden met louter mondeling overgemaakte inlichtingen of met documenten die wat betreft het persoonsgegeven in kwestie onleesbaar of onzeker zijn.

2. Indien er na de toepassing van de diverse voorrangsregels meerdere documenten in aanmerking komen, geldt het meest recente document. Een document zonder datum wordt steeds geacht het oudste te zijn.

In geval van twijfel of betwisting treedt de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid als scheidsrechter op en neemt zij de eindbeslissing.

3. In functie van de aard van het persoonsgegeven in kwestie gelden bovendien bijzondere regels.

De *geboortedatum* en de *geboorteplaats* worden bij voorrang ingebracht op grond van achtereenvolgens een officieel Belgisch document, een document opgesteld door een instantie van buitenlands recht in het kader van de toepassing van de Europese regelgeving of de internationale overeenkomsten inzake sociale zekerheid, een identiteitskaart of een paspoort afgeleverd door een buitenlandse overheid, een met de Belgische geboorteakte vergelijkbaar document afgeleverd door een buitenlandse overheid, een ander officieel document afgeleverd door een buitenlandse overheid of (in laatste instantie) een niet-officieel document.

De *overlijdensdatum* en de *overlijdensplaats* worden bij voorrang ingebracht op grond van achtereenvolgens een officieel Belgisch document, een document opgesteld door een instantie van buitenlands recht in het kader van de toepassing van de Europese regelgeving of de internationale overeenkomsten inzake sociale zekerheid, een met de Belgische overlijdensakte vergelijkbaar document afgeleverd door een buitenlandse overheid, een ander officieel document afgeleverd door een buitenlandse overheid of (in laatste instantie) een niet-officieel document. In plaats van een reële overlijdensdatum kan een fictieve overlijdensdatum worden opgenomen. Als datum voor de bijwerking van de burgerlijke staat naar “weduwe/weduwenaar” kan gebruik worden gemaakt van de datum van het levensbewijs van de langstlevende partner waarin voor het eerst die vermelding voorkomt en diezelfde datum kan dan vervolgens ook worden gebruikt als

overlijdensdatum van de eerstoverleden partner. Indien in een overlijdensakte enkel een periode wordt vermeld, kan als overlijdensdatum de laatste dag van die periode worden opgenomen.

De *naam*, de *voornamen*, het *geslacht* en de *nationaliteit* worden bij voorrang ingebracht op grond van achtereenvolgens een officieel Belgisch document, een identiteitskaart of een paspoort afgeleverd door een buitenlandse overheid, een document opgesteld door een instantie van buitenlands recht in het kader van de toepassing van de Europese regelgeving of de internationale overeenkomsten inzake sociale zekerheid, een met de Belgische geboorteakte vergelijkbaar document afgeleverd door een buitenlandse overheid, een ander officieel document afgeleverd door een buitenlandse overheid of (in laatste instantie) een niet-officieel document. Er wordt voor de naam, de voornamen, het geslacht en de nationaliteit geen rekening gehouden met documenten waarvan de geldigheidsperiode is verstreken vóór de datum waarvoor het persoonsgegeven in kwestie in de Kruispuntbankregisters wordt opgenomen.

De *burgerlijke staat* wordt bij voorrang ingebracht op grond van achtereenvolgens een officieel document of (in laatste instantie) een niet-officieel document.

De *hoofdverblijfplaats*, ten slotte, wordt bij voorrang ingebracht op grond van het meest recente document (ongeacht de aard ervan).

4. In geval van twijfel of betwisting heeft de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid voor de toepassing van de voorgaande regels nood aan bepaalde bijkomende inlichtingen. De betrokken actoren moeten aldus in voorkomend geval in staat zijn om op eenvoudige vraag van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid de volgende inlichtingen ter beschikking te stellen: de aard van het rechtvaardigend document (na toepassing van de hogervermelde voorrangregels), de datum van de opstelling van het rechtvaardigend document, de begindatum en de einddatum van de geldigheid van het rechtvaardigend document, de datum waarop het identificatiepersoonsgegeven een bepaalde waarde aanneemt, de identiteit van de betrokken actor en de datum van de opname van het identificatiepersoonsgegeven.
5. Het eHealth-platform beschikt over de nodige machtigingen om persoonsgegevens uit het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters te gebruiken om de beroepsbeoefenaars in de gezondheidszorg hulp te bieden bij het opzoeken van de identificatienummers van hun patiënten (zie respectievelijk de beraadslagingen nr. 11/2018 van 21 februari 2018 en nr. 20/2018 van 28 maart 2018 van het sectoraal comité van het Rijksregister en de beraadslaging nr. 18/039 van 6 maart 2018 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid). Door een fonetische opzoeking op basis van de naam en het geboortejaar van een patiënt kunnen zij nagaan of die reeds over een rijksregisternummer of een kruispuntbanknummer beschikt. Is dat niet het geval, dan moeten zij in staat zijn om ten behoeve van de patiënt een nieuw identificatienummer toe te kennen.

Bij het creëren van een kruispuntbanknummer voor een patiënt en het toevoegen van diens persoonsgegevens in de Kruispuntbankregisters, overeenkomstig artikel 4, § 2, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, moeten de beroepsbeoefenaars in de gezondheidszorg aan de volgende voorwaarden voldoen.

- Ze mogen enkel in aanwezigheid van de patiënt een Kruispuntbanknummer aanmaken (het is verboden om een Kruispuntbanknummer aan te maken op aanvraag per telefoon, per mail of via andere communicatiemiddelen);
 - Ze moeten zich baseren op een geldig document of formulier voorgelegd door de patiënt zelf om de MID (*minimum identification data*) zo veel mogelijk aan te vullen;
 - Ze nemen in hun dossier nota van de documenten die hen werden getoond door de patiënt, zoals het paspoortnummer en de datum van afgifte ervan of het nummer van het rijbewijs en de vermelding van het land van afgifte;
 - De softwareleverancier van de beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg gaat over tot een sequentiële opzoeking en stelt niet onmiddellijk de aanmaak van een Kruispuntbanknummer voor aan de beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg.
6. De ziekenhuizen en de erkende laboratoria voor klinische biologie beschikken over de nodige machtigingen voor het gebruik van de persoonsgegevens uit het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregister om de beroepsbeoefenaars in de gezondheidszorg te helpen bij het opzoeken van de identificatienummers van hun patiënten (zie voor de ziekenhuizen de beraadslagingen RR nr. 21/2009 van 25 maart 2009 en nr. 60/2009 van 7 oktober 2009 en beraadslaging nr. 9/039 van 7 juli 2009 van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en voor de erkende laboratoria voor klinische biologie beraadslaging RR nr. 35 van 6 oktober 2010 en beraadslaging nr. 10/078 van het Informatieveiligheidscomité).

Indien de artsen van een ziekenhuis of een erkend laboratorium voor klinische biologie de aanmaak van een BIS-nummer moeten kunnen delegeren aan administratieve medewerkers van de organisatie, aangezien dit nummer verplicht vermeld moet worden op een voorschrift voor een COVID-test, dan dient het ziekenhuis of het erkende laboratorium voor klinische biologie voorafgaandelijk het document “Verklaring of eer inzake CoT (Circle of Trust)” in te vullen en terug te sturen naar de voogdij-administratie. Zonder de vermelding “CoT” zal een arts immers de taak van aanmaak van BIS-nummers niet kunnen delegeren aan administratief personeel. Het criterium “CoT” wordt gecontroleerd door de dienst van het eHealth-platform, die slechts toegang zal verlenen tot het systeem van aanmaak BIS-nummers indien dit criterium voldaan is.

Op voorwaarde dat ze kunnen bewijzen dat de 13 criteria die vastgesteld werden om als CoT beschouwd te worden voldaan zijn, moeten deze organisaties in staat zijn om, onder de verantwoordelijkheid van een arts, na te gaan of de patiënt een rijksregisternummer of een Kruispuntbanknummer bezit aan de hand van een fonetische opzoeking op basis van de naam en het geboortjaar van de patiënt. Indien dit niet het geval is, moeten zij een nieuw identificatienummer (BIS-nummer) kunnen toewijzen aan de patiënt.

Bij de aanmaak van een Kruispuntbanknummer voor een patiënt en de registratie van diens persoonsgegevens in de Kruispuntbankregisters, overeenkomstig artikel 4, § 2, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, dient te worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de aanmaak van een Kruispuntbanknummer kan slechts gebeuren in aanwezigheid van de patiënt (de aanmaak van een Kruispuntbanknummer na aanvraag via telefoon, e-mail of via een ander communicatiemiddel is verboden);
- de aanmaak dient gebaseerd te zijn op een geldig document of formulier dat door de patiënt zelf voorgelegd wordt, met het oog op het maximaal invullen van de MID (*minimum identification data*);

- de software van het ziekenhuis of het erkend laboratorium voor klinische biologie verricht een opzoeking in een bepaalde volgorde en stelt niet onmiddellijk de aanmaak van een Kruispuntbanknummer voor;
- in het elektronisch medisch dossier worden de documenten vermeld die door de patiënt voorgelegd werden, zoals paspoortnummer, plaats van uitreiking ervan of rijbewijsnummer en land van uitreiking ervan, waarbij indien mogelijk een kopie hiervan via mail naar identification@ksz-bcss.fgov.be gestuurd wordt met verwijzing in het onderwerp naar het gecreëerde BIS-nummer en vermelding dat het identiteitsdocumenten betreft.