

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling "Sociale Zekerheid"

SCSZ/13/137

**BERAADSLAGING NR. 13/062 VAN 4 JUNI 2013 MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN DMFA-GEGEVENS DOOR DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID (RSZ) EN DOOR DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID VAN DE PROVINCIALE EN PLAATSELIJKE OVERHEIDSDIENSTEN (RSZPPO) AAN ACTIRIS IN HET KADER VAN DE OPVOLGING VAN ZIJN TEWERKSTELLINGSBELEID**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van Actiris van 21 maart 2013;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 3 mei 2013;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG**

1. De bevoegdheden van Actiris zijn vastgesteld in de ordonnantie van 18 januari 2001 *houdende organisatie en werking van de Brusselse gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling* en in de ordonnantie van 26 juni 2003 *betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest*. Deze opdrachten bestaan onder meer in de bevordering en de organisatie van de aanwerving en de plaatsing van werknemers, het tussenkomen in het ontwerpen, het uitvoeren en het opvolgen van de tewerkstellingsprogramma's voor werklozen en de tegemoetkoming in de uitgaven die inherent zijn aan de selectie, de beroepsopleiding of het opnieuw installeren van het personeel dat door de

werkgevers in dienst genomen wordt met het oog op de inrichting, de uitbreiding of de reconversie van ondernemingen.

2. Actiris is dus belast met het beheer van de inschakelingstrajecten voor werkzoekenden, de tenuitvoerlegging en de follow-up van de programma's voor wedertewerking, de opvolging en de observatie van de arbeidsmarkt en met diverse opdrachten die hij van de gewestelijke regering toevertrouwd kreeg om aan nieuwe behoeften te voldoen.
3. Deze aanvraag tot mededeling van DmfA-gegevens door Actiris heeft als voornaamste doel om de kwaliteit van de gegevens over de inschakelingstrajecten te verbeteren - deze gegevens vullen de gegevens aan die Actiris reeds verkregen heeft via de Dimona-stroom- zodat de tewerkstellingsmaatregelen zo goed mogelijk aangepast kunnen worden aan de realiteit op het terrein. Dankzij deze bijkomende gegevens zou Actiris een vollediger beeld kunnen hebben van de resultaten van de begeleidingsacties voor werkzoekenden en van de maatregelen ter bevordering van de werkgelegenheid bij Actiris en zijn partners op het vlak van tewerking.
4. Bovendien werd deze opdracht van Actiris vastgelegd in zijn nieuwe beheerscontract 2013-2017. In dit beheerscontract wordt onder andere verduidelijkt dat Actiris tot doel heeft om de toegang tot een *kwalitatieve* en *duurzame* baan te promoten en te bevorderen voor werkzoekenden (arbeidstijd, loon, soorten arbeidsovereenkomsten, enz.) De maatregelen die aan werkzoekenden worden aangeboden, moeten dus de toegang tot kwalitatieve banen mogelijk maken. De zorg van de overheid om toegang te verlenen tot een kwalitatieve baan kadert ook binnen de Europese werkgelegenheidsstrategie die tot doel heeft om meer en betere banen te scheppen.
5. Aan de hand van deze gegevens zouden de gegevens van de werkzoekenden die al dan niet weer een baan gevonden hebben, bijgewerkt kunnen worden. De gegevens zouden gebruikt worden om verschillende indicatoren in te voeren. Dankzij deze indicatoren:
  - kunnen de verschillende uitgevoerde tewerkstellingsmaatregelen geëvalueerd worden;
  - kunnen de inschakelingstrajecten voor werkzoekenden die bij Actiris ingeschreven zijn, geëvalueerd worden via een longitudinale opvolging (inschakelingstijd, duurzaamheid van de baan, enz.);
  - kan de kwaliteit van de ingevulde betrekkingen (arbeidsduur, soort overeenkomst, enz.) geëvalueerd worden;
  - kan in het bijzonder de afstemming tussen het aanbod van en de vraag naar werk in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest geëvalueerd worden.
6. Ter herinnering, in het kader van zijn opdrachten ontvangt Actiris reeds sociale persoonsgegevens om zijn gegevensbanken bij te werken. Momenteel verwerkt Actiris enkel gegevens afkomstig van de Dimona-stroom voor arbeid in loondienst.

De Dimona-gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten (RSZPPO) wordt gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling”, een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever aangifte kan doen van het begin en einde van een arbeidsrelatie.

7. Actiris wenst deze informatie te verrijken en het DmfA-bestand - de gegevensbank van de RSZ en de RSZPPO met gegevens die de werkgever in zijn driemaandelijke multifunctionele aangifte meedeelt - aan te wenden om meer kwalitatieve gegevens te hebben over de arbeidsduur in de loop van een kwartaal, over het soort arbeidsovereenkomst en over deeltijdse betrekkingen o.a. in de context van de opvolging van zijn tewerkstellingsbeleid.
8. Actiris heeft reeds verschillende machtigingen verkregen van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid <sup>1</sup> met betrekking tot de raadpleging van gegevens inzake sociale zekerheid in het kader van de uitvoering van zijn opdrachten. De dienst werd reeds gemachtigd om het DmfA-bestand te raadplegen, maar enkel in het kader van zijn opdracht inzake het beheer van bepaalde tewerkstellingsprogramma's.
9. In het kader van zijn opdracht tot uitvoering van het tewerkstellingsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is Actiris verantwoordelijk voor het inschrijven van elke werkzoekende en voor het beheer van diens inschakelingstraject. Het is dus in de context van het tewerkstellingsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, dat voor Actiris overeenstemt met een strategisch project, dat de dienst voor arbeidsbemiddeling een machtiging vraagt voor de toegang tot de aanvullende DmfA-stromen. Deze gegevens betreffen alle variabelen op basis waarvan de kenmerken van de door werkzoekenden ingevulde betrekkingen geïdentificeerd kunnen worden, m.n. de duur, het soort overeenkomst, het statuut (bediende-arbeider), de arbeidstijd, en waaruit kan afgeleid worden of het al dan niet om gesubsidieerd werk gaat. Deze gegevens hebben ten slotte ook betrekking op bepaalde kenmerken van de werkgever.
10. De aanvraag tot mededeling van DmfA-gegevens heeft twee aanvullende doeleinden: het verbeteren van enerzijds het administratief beheer van de dossiers van werkzoekenden en anderzijds van de instrumenten voor statistische opvolging, door de gegevens over de inschakelingstrajecten te verfijnen door de toevoeging van kwalitatieve dimensie van de ingevulde betrekkingen door middel van indicatoren inzake trajectopvolging, maatregelenbeheer en statistische analyse.
11. Wat het eerste doeleinde betreft, nl. het werk ondersteunen van integratiemedewerkers die de kenmerken en de coherentie van de inschakelingstrajecten van werkzoekenden dienen te kennen, zou de min of meer duurzame inschakeling van de werkzoekende aan de hand van de gegevens

---

<sup>1</sup> Beraadslagen nr. 05/012 van 8 maart 2005, nr. 05/015 van 5 april 2005 en nr. 05/42 van 6 september 2005.

gevisualiseerd kunnen worden en zijn actieplan desnoods geheroriënteerd kunnen worden. Aan de hand van deze gegevens zouden de begunstigden dus beter opgevolgd kunnen worden.

12. Het tweede doeleinde, van statistische aard, staat rechtstreeks in verband met de noodzaak om het inschakelingstraject van werkzoekenden continu op te volgen en aan Actiris en zijn partners toe te laten om snel en efficiënt te reageren als de begeleidende maatregelen, de tewerkstellingsprogramma's of het opleidingsaanbod aangepast dienen te worden.
13. In het kader van deze aanvraag dient de notie "opvolging van werkzoekenden" in ruime zin, met inbegrip van zowel het eerste als het tweede doeleinde, opgevat te worden. Het betreft dus het begeleiden van werkzoekenden, maar ook het op verschillende manieren beheren van de maatregelen voor de sturing van acties die door Actiris en zijn partners naargelang hun verwachtingen gevoerd worden.
14. Ter illustratie, deze opvolging kan betrekking hebben op personen die permanent een geïndividualiseerde begeleiding (constructie van het beroepsproject), cheques (taalcheques, ICT-cheques, opleidingscheques), een socioprofessionele inschakeling, een beroepsopleiding, ....., een instapstage in een onderneming, een tewerkstelling in het kader van een sociale clause, een bemiddelingsactie tussen vraag en aanbod, een maatregel ter bevordering van de interregionale mobiliteit, enz. genieten. Concreet zou de opvolging een evaluatie van het soort uitstroom naar werk (kenmerken van de ingevulde betrekkingen op kwalitatief vlak) kunnen omvatten na een nieuwe vormingsleergang om, indien nodig, de inhoud van de opleidingen aan te passen en/of de werkzoekende anders te oriënteren. Aangezien Actiris werkt met gegevens waarover de dienst reeds beschikt, zou de dienst voor arbeidsbemiddeling sneller kunnen reageren op de betrokkenen die een invloed hebben op de Brusselse arbeidsmarkt.
15. Actiris meent immers dat het moeilijk is om de impact van acties op de situatie van een persoon te evalueren zonder rekening te houden met de overgang tussen onder meer werkloosheid en beroepsactiviteit nadat de persoon acties voor socioprofessionele integratie doorlopen heeft. Als Actiris over individuele gegevens over de ingevulde betrekkingen en over de kwaliteit ervan beschikt, kan met deze realiteit rekening gehouden worden. Dankzij deze longitudinale opvolging kan Actiris de diversiteit van de inschakelingstrajecten voor werkzoekenden beter begrijpen die op een gegeven moment een of meerdere maatregelen voor integratie doorlopen (waarbij rekening wordt gehouden met de veelheid van de bestaande maatregelen) en beter begrijpen waarom professionele inschakelingstrajecten onderbroken worden (rekening houdende met de afwisseling tussen werkloosheid en tewerkstelling en tussen verschillende betrekkingen) om zo het regionale tewerkstellingsbeleid te kunnen aanpassen.

16. Actiris vraagt dus voor een onbepaalde duur toegang tot de volgende gegevens uit de hieronder beschreven blokken. Deze gegevens hebben noch op de lonen, noch op de kosten voor de werkgever betrekking.

Blok "werkgeversaangifte"

17. Dit blok bevat de volgende gegevens: het jaar en het kwartaal van de aangifte, het inschrijvingsnummer van de werkgever, het vorige RSZ(PPO)-inschrijvingsnummer, de RSZ(PPO)-broncode, het ondernemingsnummer van de werkgever, de code die aangeeft dat de arbeidstijdgegevens geconverteerd worden op basis van een arbeidsstelsel van 5 dagen per week en het netto te betalen bedrag.
18. Op basis van deze gegevens kunnen de soorten werkgevers geïdentificeerd worden die een tewerkstelling aangeven. Aangezien de aanwezigheid van gemeentelijke overheidsdiensten heel belangrijk is op het grondgebied van het Brussels hoofdstedelijk Gewest, zou het in eerste instantie aangewezen zijn om de plaatselijke en de provinciale overheidsdiensten te kunnen onderscheiden op basis van de RSZPPO-inschrijvingsnummers.
19. Bovendien kunnen de kenmerken van de werkgever uit het uniek ondernemingsnummer afgeleid worden via gegevens die van de KBO verkregen worden (sector, omvang, een werkgever met meerdere zetels, enz.) en kan de mobiliteit van personen geïdentificeerd worden door de identiteit van hun werkgever in het ene kwartaal met het andere te vergelijken.

Blok "natuurlijke persoon"

20. De aanvraag zou betrekking hebben op de volgende gegevens: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode. Het betreft basisidentificatiegegevens van de betrokkene.
21. Op basis van het identificatienummer van de sociale zekerheid (INSZ) zouden de personen met een of meerdere betrekkingen geïdentificeerd kunnen worden die als werkzoekende ingeschreven waren (of nog altijd als werkzoekende ingeschreven zijn) bij Actiris. De naam en voornaam zijn niet noodzakelijk omdat deze samenhangen met het INSZ en terug te vinden zijn in de IBIS-gegevensbank van Actiris.

Blok "werknemerslijn"

22. Dit blok bevat de volgende gegevens: de werkgeverscategorie, de werknemerscode, de begin- en einddatum van het kwartaal, de notie grensarbeider, de activiteit ten aanzien van het risico en het identificatienummer van de lokale eenheid.

23. Op basis van gegevens over de werkgeverscategorie kan bepaald worden of de werkgever behoort tot de overheids- of privésector, maar kunnen de werkgevers ook onderscheiden worden naargelang hun verrichte activiteit.
24. Op basis van het werknemerskengetal kunnen- dankzij het onderscheid dat gemaakt wordt naargelang het soort verschuldigde bijdrage (gewone bijdragen, arbeidsongevallenvergoedingen - beroepsziekten en bijzondere bijdragen)- 'gewone' werknemers van werknemer-studenten, bruggepensioneerden, werknemers die een aanvullende vergoeding genieten (onder meer, oudere werklozen die een aanvullende vergoeding ontvangen na ontslag), enz. onderscheiden worden. Dit onderscheid heeft een zeker belang gezien de omvang van de werkloosheidsproblematiek bij jongeren en in mindere mate bij seniors.
25. Aan de hand van de begin- en einddatum van het kwartaal waarop een aangifte betrekking heeft, kan er aan de analyse over de tewerkstelling een tijdsdimensie toegevoegd worden: de termijnen voor toegang tot werk (wat momenteel via Dimona mogelijk is), maar ook, door middel van een driemaandelijks longitudinale analyse, het behoud van werk en, a contrario, contractbeëindigingen en -breuken. De begin- en einddatum van het kwartaal waarop een aangifte slaat, zouden vergeleken kunnen worden met de begin-en einddatum van de tewerkstelling.
26. Op basis van de activiteit ten opzichte van het risico en de identificatie van de werknemers die een arbeidsongevallen- en beroepsziektenvergoeding genieten, zouden de werknemers opgespoord kunnen worden die een arbeidsongeval of een beroepsziekte hebben, wat zou kunnen leiden tot bijkomende informatie over de kwaliteit van de door een werkzoekende ingevulde betrekking.
27. Aan de hand van de werknemerskengetallen waarvoor er bijdragen verschuldigd zijn, zou de toegang tot werk onderscheiden kunnen worden naargelang het soort statuut, nl. arbeiders, bedienden of leerlingen. Deze kengetallen zijn in verschillende opzichten relevant, ondermeer wat de activiteitstrajecten, de wijziging van het statuut en de analyse van de voorwaarden betreft die tot een upgrade mobility en positieve transitie leiden.

#### Blok "tewerkstelling van de werknemerslijn"

28. Dit blok bevat de volgende gegevens: het tewerkstellingsnummer, de tewerkstellingsperiode, de begin- en einddatum van de tewerkstelling, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van de arbeidsregeling, het soort arbeidsovereenkomst, het gemiddelde aantal uren per week van de werknemer, het gemiddelde aantal uren per week van de maatman, de toepasselijke maatregel voor de reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel ter bevordering van de werkgelegenheid, het werknemersstatuut, de notie gepensioneerde, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de betaling in tienden of twaalfden, de verantwoording van de dagen en de prestatiebreuk.

- 29.** Aan de hand van deze gegevens zouden er details kunnen worden verkregen over de door de werkzoekende ingevulde betrekking, onder meer over de begin- en einddatum van de betrekking. Dit veld is noodzakelijk om naar behoren longitudinale analyses uit te voeren. Bovendien kunnen zo de veranderingen in tewerkstelling bij eenzelfde werkgever opgespoord worden waarbij rekening wordt gehouden met bepaalde vormen van flexibiliteit, zijn arbeidsstelsel (ondermeer, uurrooster), zijn sector<sup>2</sup>, de al dan niet gesubsidieerde aard van de betrekking, enz. Bovendien laten deze gegevens toe om te achterhalen of een persoon meermaals tewerkgesteld werd in de loop van een kwartaal en of dit een duurzame verandering in tewerkstelling betreft en wat de aard ervan is (zoals de overstap van een deeltijdse naar een voltijdse betrekking of omgekeerd).
- 30.** Een aantal velden laten toe om een aantal atypische vormen van werk te benaderen: het functienummer voor de identificatie van personen met forfaitaire bezoldigingen, de maatregelen ter bevordering van werkgelegenheid, de verantwoording van de dagen voor de identificatie van de bijzondere werkcycli en de bezoldigingswijzen. Deze velden kunnen zo in perspectief gebracht worden (de betrokken leeftijden bij deze betrekkingen, het langdurige of niet langdurige karakter van deze functies) onder meer om zo beter de professionele trajecten te omschrijven van personen die een opleidings-/begeleidingsmodule volgen en zo de efficiëntie van de maatregelen voor de toegang tot de arbeidsmarkt op te volgen.

Blok "gegevens over de tewerkstelling in de overheidssector"

- 31.** Dit blok bevat de volgende gegevens: de begin- en einddatum van de tewerkstelling, het type instelling van de overheidssector, de categorie van het personeel, de taalrol, de aard van de dienst en het karakter van de functie.
- 32.** Wat de gegevens m.b.t. de werknemerslijn betreft, laten de gegevens van dit blok Actiris toe om een onderscheid te maken tussen de tewerkstellingen in de overheidssector (statutaire of contractuele ambtenaren), om eventuele mobiliteit in de overheidssector na te trekken, om te onderzoeken of deze mobiliteit een duurzame verandering in tewerkstelling inhoudt en om de aard ervan te evalueren (bijvoorbeeld: de overstap van een deeltijdse naar een voltijdse betrekking of omgekeerd). Bovendien kan Actiris op die manier beschikken over kwalitatieve aanwijzingen over het soort verrichte activiteit en binnen welke structuur (OCMW, onderwijs, enz.) deze activiteit verricht wordt, wat tegemoetkomt aan de bekommernissen van Actiris, de gewestelijke regering en de sociale partners om de toegang tot en het behoud van werk in de overheidssector beter te begrijpen.

---

<sup>2</sup> Op basis van het nummer van het paritair comité kan ondermeer de uitzendsector geïdentificeerd worden, maar ook de eventuele doordringbaarheid of, daarentegen, de ondoordringbaarheid tussen sectoren vastgesteld worden via de longitudinale analyse.

Blok "bijdrage bruggepensioneerde werknemer"

33. Dit blok bevat de gegevens m.b.t. het aantal maanden brugpensioen waardoor het begin en de duur van het brugpensioen geïdentificeerd kunnen worden.
34. Het aantal bruggepensioneerden onder de werkzoekenden bij Actiris is waarschijnlijk dun gezaaid als er een analyse op middellange termijn uitgevoerd wordt. De opvolging van deze doelgroep kan echter relevant zijn in het kader van een analyse op de lange termijn, want het kan helpen om de specifieke trajecten beter te begrijpen (bijvoorbeeld, de keuze om een oudere werknemer op brugpensioen sturen in het geval van collectief ontslag).

Plaats van tewerkstelling (hoofdzetel)

35. Dit gegeven is momenteel nog niet beschikbaar in de DmfA, maar kan op middellange termijn aangemaakt worden. Over deze variabele wenst Actiris te beschikken zodra deze beschikbaar is.
36. De plaats van tewerkstelling is ook belangrijke informatie in het kader van ondernemingen met meerdere zetels, want de geografische mobiliteit van werkzoekenden vormt een hoeksteen van het gewestelijk beleid.

**B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG**

37. Op advies van het Sectoraal Comité (advies nr. 04/23 van 7 september 2004), werd Actiris door het Beheerscomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid opgenomen in het netwerk van de sociale zekerheid, overeenkomstig het koninklijk besluit van 16 januari 2002 tot *uitbreiding van het netwerk van de sociale zekerheid tot sommige overheidsdiensten en openbare instellingen van de Gemeenschappen en Gewesten*, met toepassing van artikel 18 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid.
38. Het betreft hier dus een mededeling van DmfA-gegevens tussen de RSZ, de RSZPPO en Actiris waarvoor krachtens artikel 15, § 1, eerste lid van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een principiële machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid vereist is.
39. De mededeling beoogt een gerechtvaardigd doeleinde, namelijk de uitvoering van het tewerkstellingsbeleid door Actiris en, in het bijzonder, van de volgende twee doeleinden: het administratief beheer van de dossiers van werkzoekenden en de instrumenten voor statistische opvolging verbeteren.



40. De mee te delen persoonsgegevens lijken, uitgaande van bovenvermelde doeleinden, ter zake dienend en niet overmatig. Ze hebben enkel betrekking op de personen die als werkzoekende ingeschreven zijn bij Actiris, of ze nu werken of niet, tot 18 maanden na de beëindiging van hun inschrijving. De mee te delen gegevens zijn niet overmatig voor zover Actiris ze nodig heeft om zijn opdrachten inzake de opvolging van zijn tewerkstellingsbeleid te kunnen realiseren.
41. Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid wordt de mededeling van persoonsgegevens verricht via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

Om deze redenen,

**verleent de afdeling sociale zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid**

een machtiging aan de RSZ en de RSZPPO om de voormelde persoonsgegevens via de KSZ aan Actiris mee te delen onder de voormelde voorwaarden, met het oog op de uitvoering van zijn tewerkstellingsbeleid.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).